**ALLEGATO "A" al numero 68600/11.910 di repertorio**

**STATUTO**

**1. Denominazione - Sede legale**

1.1. Per volontà della "Donkey Sanctuary" Trust di Sidmouth Devon EX10 0Nu, England, è costituita la Fondazione «Il Rifugio degli Asinelli» - O.N.L.U.S.", organizzazione non lucrativa di utilità sociale, con sede in Sala Biellese (BI), Via per Zubiena n. 62.

1.2. La Fondazione assume nella propria denominazione la qualifica di organizzazione non lucrativa di utilità sociale (in breve Onlus) che ne costituisce peculiare segno distintivo ed a tale scopo viene inserita in ogni comunicazione e manifestazione esterna della medesima.

**2. Scopo Sociale**

2.1. La Fondazione è un'organizzazione senza scopo di lucro.
Le finalità statutarie delle fondazioni non si esauriscono nell'ambito della sola Regione Piemonte.

2.2. La Fondazione persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociali. La Fondazione svolge la propria attività nel settore della tutela e valorizzazione della natura e dell'ambiente, dell'assistenza sociale e della tutela dei diritti civili con particolare attenzione e riguardo al mondo dei bambini e degli animali. Le attività della fondazione saranno rivolte in prevalenza verso i bambini con disagi fisici e psichici, senza distinzione di sesso, razza e religione e verso gli animali. Si prefigge come scopo la tutela e la valorizzazione dei diritti alla vita, alla salute e al rispetto degli animali, con particolare riferimento agli asini e ai muli, nella loro diversità e dignità di esseri viventi con loro specifiche esigenze e caratteristiche comportamentali, sia attraverso la progettazione, organizzazione gestione e conduzione di rifugi per animali abbandonati e non, sia attraverso il controllo sull'osservanza delle leggi emanate a tutela degli animali, e la collaborazione con la pubblica amministrazione per l'attivazione di programmi finalizzati alla tutela degli animali e la promozione di campagne di sensibilizzazione dell'opinione pubblica sui principali temi animalisti, il tutto nell'intento di una completa difesa tutela, rispetto e valorizzazione del patrimonio ambientale.

2.3. La Fondazione si prefigge altresì lo scopo di intervenire per migliorare le condizioni di vita di persone sofferenti da disagi fisici e psichici, con una particolare attenzione ai problemi della condizione infantile, attraverso l'utilizzo degli asini.

2.4. In particolare per la realizzazione degli scopi prefissi e nell'intento di agire in favore di tutta la collettività, la Fondazione si propone di:

2.4.1. Proteggere, salvare e curare gli asini e i muli

2.4.2. Indagare su casi di maltrattamenti nei confronti di

asini e muli
2.4.3. Raccogliere fondi per creare un rifugio per gli asini abbandonati e ulteriori fondi per il perseguimento di altre attività della Fondazione
2.4.4. Addestrare gli asini al fine di utilizzarli per sedute di ippoterapia
2.4.5. Fornire un servizio sedute gratuite di ippoterapia, intesa come complesso di tecniche rieducative che permette di superare danni sensoriali, cognitivi e comportamentali attraverso un'attività ludico-sportiva che si svolge a cavallo
2.4.6. Promuovere manifestazioni celebrative, ricorrenze e campagne di sensibilizzazione in relazione agli scopi di cui sopra.
2.5. È fatto divieto alla fondazione di svolgere attività diverse da quelle sopra elencate, ad eccezione di quelle ad esse direttamente connesse, nei limiti consentiti dal comma 5 dell'articolo 10 del D. Lgs. 4 dicembre 1997 n. 460.

**3. Attività connesse**

3.1. La Fondazione, potrà, in maniera non prevalente e con il rispetto della normativa vigente porre in essere attività connesse a quelle istituzionali, quali:
- stipulare atti o contratti, anche per il finanziamento delle operazioni deliberate, tra cui, senza l'esclusione di altri, l'assunzione di mutui, a breve o a lungo termine, l'acquisto in proprietà o in diritto di superficie, la stipula di convenzioni di qualsiasi genere anche trascrivibili nei pubblici registri, con enti pubblici o privati, che siano considerate opportune e utili per il raggiungimento degli scopi della Fondazione;
- amministrare e gestire i beni di cui sia proprietaria, locatrice, comodataria o comunque posseduti;
- compiere operazioni bancarie, finanziarie, mobiliari e immobiliari, nonchè richiedere sovvenzioni, contributi e mutui; stipulare contratti, convenzioni con privati ed enti pubblici per lo svolgimento delle attività di cui ai punti precedenti;
- promuovere fondi finalizzati alla realizzazione diretta e indiretta di strutture, interventi e servizi di cui all'articolo 2) del presente statuto;
- partecipare ad associazioni, fondazioni, enti ed istituzioni, pubbliche e private, la cui attività sia rivolta, direttamente o indirettamente, al perseguimento di scopi analoghi a quelli della Fondazione medesima; la Fondazione potrà, ove lo ritenga opportuna, concorrere anche alla costituzione, degli organismi anzidetti;
- costituire ovvero partecipare a società di capitale che svolgano in via strumentale ed esclusiva attività diretta al perseguimento degli scopi statutari;
- promuovere e organizzare seminari, corsi di formazione,

manifestazioni, mostre tematiche, convegni, incontri, procedendo alla pubblicazione dei relativi atti o documenti, e tutte quelle iniziative idonee a favorire un organico contatto tra la Fondazione, gli operatori ed organismi nazionali ed internazionali, i relativi addetti ed il pubblico;

- stipulare convenzioni per l'affidamento a terzi di parte di attività;
- istituire premi, borse di studio;
- promuovere e gestire iniziative e corsi per la formazione, l'aggiornamento e la qualificazione del personale operante nelle materie oggetto delle sue finalità, compiere studi e ricerche;
- svolgere, in via accessoria e strumentale al perseguimento dei fini istituzionali, attività di commercializzazione, anche con riferimento alle attività agro-turistiche e al settore dell'editoria, sia mediante la stampa dei risultati di studi e di ricerche proprie, sia mediante l'edizione di opere di terzi, nei limiti delle leggi vigenti e degli audiovisivi in genere;
- svolgere ogni altra attività idonea ovvero di supporto al perseguimento delle finalità istituzionali.

**4. Organi della Fondazione**

4.1. Sono organi della Fondazione:

4.1.1. il Presidente della Fondazione

4.1.2. il Consiglio di Amministrazione;

4.1.3. il Collegio dei Revisori.

**5. Consiglio d'Amministrazione**

5.1. La Fondazione è retta da un Consiglio di Amministrazione, investito dei poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione composto da quattro a sei membri che durano in carica tre anni e comunque fino alla loro sostituzione.

5.2. Il primo Consiglio è nominato nell'atto costitutivo.

5.2.1. I componenti del Consiglio verranno nominati dal Donkey Sanctuary Trust di Sidmouth, Devon EX10 0Nu, England (organizzazione non lucrativa di utilità sociale registrata negli UK), eventualmente anche tra i rappresentanti delle comunità locali di Sala Biellese e Zubiena.

5.3. In tutti i casi in cui durante il mandato venissero a mancare uno o più consiglieri, il consigliere mancante verrà sostituito dal soggetto che lo ha nominato.

5.4. Qualora venisse meno la maggioranza dei consiglieri l'intero Consiglio si intenderà dimissionario restando tuttavia in carica sino alla ricostituzione dell'Organo.

5.5. Il Consiglio di Amministrazione elegge al suo interno un Presidente e un Vicepresidente. Il primo Presidente e Vice Presidente verranno nominati nell'atto costitutivo.

5.6. Il Consiglio di Amministrazione provvede alle attività della Fondazione e decide anche sulla destinazione delle

rendite del patrimonio, in osservanza del disposto di cui alle lett. *d)* ed *e)* dell'art. 10 comma 1, del D.Lgs. 4 dicembre 1997 n. 460.

5.7. Spetta al Consiglio di Amministrazione tra l'altro:

5.7.1. approvare le direttive generali che disciplinano le attività, i criteri e le priorità delle iniziative della Fondazione;

5.7.2. approvare il bilancio preventivo e il bilancio consuntivo annuale;

5.7.3. nominare il Collegio dei Revisori;

5.7.4. vigilare e controllare l'esecuzione delle delibere e dei programmi della Fondazione, nonché la conformità dell'impiego dei contributi;

5.7.5. deliberare le eventuali modifiche del presente statuto, le quali si considereranno approvate con il voto favorevole della maggioranza dei suoi membri;

5.7.6. deliberare in merito allo scioglimento della Fondazione nei casi previsti dall'art. 10 con il voto favorevole dei 3/4 (tre quarti) dei suoi membri.

5.8. In Ogni caso il Consiglio è convocato:

5.8.1. su iniziativa del Presidente ed almeno due volte l'anno, in occasione dell'approvazione del bilancio preventivo e consuntivo;

5.8.2. su richiesta motivata di almeno tre membri del medesimo.

5.9. La convocazione è fatta, almeno 5 (cinque) giorni prima della riunione, a mezzo di lettera raccomandata o mediante modalità tali comunque da assicurare la tempestiva informazione in merito al luogo, giorno, ora della riunione ed agli argomenti da trattare. In caso di urgenza la convocazione potrà essere fatta mediante invio di telegramma inoltrato almeno due giorni prima della data prevista per la riunione, ovvero mediante e-mail all'indirizzo che ciascun membro del consiglio indicherà nella prima riunione.

5.10. Le sedute del Consiglio di Amministrazione sono valide con la presenza della maggioranza dei suoi membri, compreso il Presidente o, in sua assenza, il Vicepresidente.

5.11. Per la validità delle deliberazioni è necessario il voto favorevole, segreto o palese, della maggioranza dei presenti. In caso di parità dei voti prevale il voto del Presidente.

5.12. Il Consiglio di Amministrazione ha la facoltà di nominare Consigli scientifici, Comitati Direttivi ed ogni altro organismo che reputi necessario per le attività della Fondazione, stabilendone mansioni ed eventuali compensi, tenuto conto del disposto di cui alla lett. *e)*, comma 6, dell'art. 10 del D.Lgs. 4 dicembre 1997, n. 460.

5.13. Il Consiglio, con delibera presa con il voto favorevole di almeno tre membri, potrà inoltre delegare parte dei propri poteri a uno o più Consiglieri Delegati,

determinandone i compensi; gli emolumenti individuali annui corrisposti non potranno essere superiori al compenso massimo previsto per il Presidente del Collegio sindacale delle società per azioni.

5.14. Il Consiglio di Amministrazione si raduna presso la sede o anche altrove, purchè in Italia o nel territorio di un altro stato membro dell'Unione Europea.

5.15. Le adunanze del consiglio e le sue deliberazioni sono valide, anche senza convocazione formale, quando intervengono tutti i consiglieri in carica ed i sindaci effettivi se nominati.

5.16. Le riunioni del consiglio di amministrazione si possono svolgere anche per audioconferenza o videoconferenza, alle seguenti condizioni di cui si darà atto nei relativi verbali:

5.16.1. che siano presenti nello stesso luogo il presidente ed il segretario della riunione, se nominato, che provvederanno alla formazione e sottoscrizione del verbale, dovendosi ritenere svolta la riunione in detto luogo;

5.16.2. che sia consentito al presidente della riunione di accertare l'identità degli intervenuti, regolare lo svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati della votazione;

5.16.3. che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi della riunione oggetto di verbalizzazione;

5.16.4. che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti.

5.17. Per la validità delle deliberazioni del consiglio di amministrazione, assunte con adunanza dello stesso, si richiede la presenza effettiva della maggioranza dei suoi membri in carica; le deliberazioni sono prese con la maggioranza assoluta dei voti dei presenti. In caso di parità di voti, prevale il voto del Presidente.

5.18. I verbali delle deliberazioni del Consiglio devono essere trascritti in ordine cronologico su appositi registri numerati in ogni pagina e bollati dal presidente, dal segretario se nominato, e da un revisore.

**6. Rappresentanza della Fondazione**

6.1. Il Presidente, rappresenta l'ente di fronte a terzi o in giudizio e dà esecuzione alle delibere del Consiglio.

**7. Collegio dei Revisori**

7.1. Il Revisore dei Conti è eletto in presenza dei presupposti di cui all'art. 25 comma 5 D. Lgs. 460/97 dal Consiglio di Amministrazione. Esso durerà in carica tre anni e sarà rieleggibile.

7.2. Ai Revisori dei Conti è affidata la vigilanza sulla gestione della Fondazione. A tal fine esso deve redigere una relazione relativa al bilancio consuntivo di ogni anno.

**8. Patrimonio e Fondo di Gestione**

8.1. Il patrimonio della Fondazione è costituito:

8.1.1. dal fondo di dotazione costituito dai conferimenti in danaro o beni mobili e immobili, o altre utilità impiegabili per il perseguimento degli scopi, effettuati dai fondatori;

8.1.2. da beni mobili e immobili che pervengano o perverranno a qualsiasi titolo alla Fondazione, compresi quelli dalla stessa acquistati, secondo le norme del presente Statuto;

8.1.3. dalle elargizioni fatte da enti o da privati con espressa destinazione a incremento del patrimonio;

8.1.4. dalla parte di rendite non utilizzata che, con delibera del Consiglio di Amministrazione, può essere destinata a incrementare il patrimonio;

8.1.5. da contributi attribuiti al patrimonio dall'Unione Europea, dallo Stato, da Enti territoriali o da altri Enti Pubblici.

8.2. Il Fondo di Gestione della Fondazione è costituito:

8.2.1. dalle rendite e dai proventi derivanti dal patrimonio e dalle attività della Fondazione medesima;

8.2.2. da eventuali donazioni o disposizioni testamentarie, che non siano espressamente destinate al Fondo di dotazione;

8.2.3. da eventuali altri contributi attribuiti dallo Stato, da Enti Territoriali o da altri Enti Pubblici;

8.2.3. dai ricavi delle attività istituzionali accessorie, strumentali e connesse.

8.2.4. Le rendite e le risorse della Fondazione saranno impiegate per il funzionamento della Fondazione stessa e per la realizzazione dei suoi scopi.

**9. Esercizio Finanziario e Bilancio**

9.1. L'esercizio finanziario ha inizio il 1° gennaio e si chiude il 31 dicembre di ogni anno.

9.2. Entro il 30 aprile di ogni anno il Consiglio di Amministrazione deve approvare il bilancio consuntivo relativo all'anno precedente.

9.3. Il Consiglio deve inoltre approvare entro il 31 dicembre di ogni anno il bilancio preventivo relativo all'anno successivo.

9.4. Gli eventuali utili o gli avanzi di gestione dovranno essere impiegati esclusivamente per la realizzazione delle attività istituzionali di cui all'art. 2 e di quelle ad esse direttamente connesse.

9.5. Gli utili e avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale non verranno distribuiti, neanche in modo indiretto, durante la vita della fondazione, salvo che la destinazione o distribuzione non siano imposte dalla legge o siano effettuate a favore di altre Onlus che per legge, statuto o regolamento fanno parte della medesima ed unitaria struttura.

**10. Durata**

10.1. La Fondazione è costituita senza limitazioni di durata nel tempo.

10.2. La Fondazione si estingue, con delibera del Consiglio di Amministrazione, secondo le modalità di cui all'art. 27 C.C.;
10.3. quando il patrimonio è divenuto insufficiente rispetto agli scopi;
10.4. per le altre cause di cui all'art. 27 C.C..
10.5. Le delibere di estinzione saranno valide con il voto favorevole di almeno i 3/4 (tre quarti) dei membri del Consiglio di Amministrazione.

**11. Estinzione**

11.1. Nel caso della sua estinzione, il patrimonio sarà devoluto a favore di altre organizzazioni non lucrative di utilità sociale o a fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3, comma 190, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, salvo diversa destinazione imposta dalla legge vigente al momento dello scioglimento.

**12. Albo dei benemeriti**

12.1. Presso la fondazione potrà essere istituito l'albo dei benemeriti nel quale vengano iscritti, previa deliberazione del consiglio di amministrazione, gli enti pubblici e privati e le persone fisiche che abbiano contribuito al perseguimento dei fini statutari.

**13. Varie**

13.1. Per quanto non espressamente contemplato nel presente Statuto, si farà riferimento alle norme del codice civile e delle altre leggi vigenti in materia, con particolare riferimento a quelle del D.Lgs. 4 dicembre 1997 n. 460.

Firmato: SVENDSEN PAUL ANDREW - PELLA RICCARDO -
DR. RAFFAELLO LAVIOSO Notaio

---

**BY-LAWS**

**1. Name - Registered Office**

1.1. Upon the will of "The Donkey Sanctuary" Trust in Sidmouth, Devon EX10 0Nu, England, the Foundation "Il Rifugio degli Asinelli - O.N.L.U.S." a non-profit organisation for public good, located in Sala Biellese (BI), Via per Zubiena no. 62, is hereby established.
1.2. The Foundation assumes as part of its name, the qualification of non-profit organisation for public good (Italian acronym "Onlus") which endows it with a distinctive quality and, for this purpose, shall be used in all of the organisation's communications and/or public relations.

**2. Social Purpose**

2.1. The Foundation is a non-profit organisation.
The purposes expressed in the by-laws are not limited to the Region of Piedmont alone.
2.2. The Foundation pursues goals relating exclusively to social solidarity, and carries out its activities in the

areas of protecting and placing value on nature and the environment, social work, and civil rights defence, with particular focus on and consideration for children and animals. The Foundation's activities shall be aimed prevalently at helping children with physical and mental challenges, making no distinction in gender, race, or religion. The other major focus shall be animals. The established purpose is to defend and value human and animal rights. Particular attention is given to donkeys and mules, as unique and dignified living creatures with specific needs and behavioural qualities, through the design, organisation, management, and operation of shelters for animals, both abandoned and not, as well as through supervision regarding compliance with animal-rights laws passed, as well as cooperation with bodies of public administration, in activating programs aimed at protecting animals and promoting campaigns for raising public awareness on the main animal-rights issues, all with the overarching intention of encouraging the complete defence, respect, and optimisation of our environmental heritage.

2.3. The Foundation also sets the goal of taking action in order to improve the living conditions of individuals faced with physical or mental challenges, placing particular attention on children with disabilities. This goal is pursued through the use of donkeys.

2.4. More specifically, in order to fulfil the established purposes, and with the intent of taking action in favour of the entire community, the Foundation proposes to do the following:

2.4.1. Protect, rescue, and care for donkeys and mules;

2.4.2. Investigate cases of abuse/neglect regarding donkeys and mules;

2.4.3. Raise funds to open a shelter for abandoned donkeys and additional funds for the pursuit of other foundation activities;

2.4.4. Train donkeys to be used for riding therapy sessions;

2.4.5. Provide free riding therapy sessions, which include a combination of educational techniques that make it possible to overcome sensory, cognitive, and behavioural problems through recreational riding activities;

2.4.6. Promote celebratory occasions/events, festivities, and awareness-raising campaigns relating to the purposes described above.

2.5. It is strictly prohibited for the Foundation to carry out activities other than those listed above, with the exception of activities directly connected thereto, within the limits allowed by art. 10, par. 5 of Legislative Decree no. 460 of 4 December 1997.

**3. Related Activities**

3.1. The Foundation may, to a lesser extent and in compliance

with current regulations, introduce other activities related to the Foundation's ordinary activities, including:

- establishing contracts or deeds, also pertaining to funding for agreed-upon transactions, including but not limited to taking out shortor long-term loans; acquiring property or areas for which usage rights have been granted; entering into agreements of any type whatsoever, including those to be recorded in public registers, with public or private entities, which are deemed opportune and useful in achieving the Foundation's goals;
- administrating and managing the assets which the Foundation owns, leases out, provides on loan, or in any case, has in its possession;
- performing banking, financial, and property or non-property transactions, in addition to requesting subsidies, contributions, and loans; entering into contracts or agreements with public or private entities in order to carry out the activities described in the points above;
- promoting funds intended for the direct or indirect creation of facilities, programs, and services as per art. 2 of these by-laws;
- participating in associations, foundations, bodies, and institutions, whether public or private, having activities aimed directly or indirectly at the pursuit of goals similar to those of the Foundation; the Foundation may also, where deemed opportune, contribute to the establishment of said entities;
- establishing or participating in companies which carry out activities of an experimental and exclusive nature aimed at pursuing the goals expressed in these by-laws;
- promoting and organising seminars, training courses, events, thematic exhibitions, conferences, and meetings, proceeding with the publication of related material and documents, and any other projects intended to further personal contact between the general public and the Foundation, national and international organisations and sector operators, and the workers there involved;
- entering into agreements to outsource certain parts of the activities to third parties;
- establishing awards and scholarships;
- promoting and managing programs and courses for the training, qualification, and requalification of personnel operating in the areas covered by the Foundation; conducting research and studies;
- pursuing marketing activities, provided that these are of secondary importance and support the Foundation's purposes; this may entail the publication of material on the Foundation's own research and study results, as well as those of third parties, for the agritourism and publishing sectors, for instance, or audio-visual material in general, provided

that it remains within the limits of current law;
- carrying out any other activities aiming at or supporting the pursuit of the Foundation's goals.

**4. Bodies of the Foundation**

4.1. The bodies of the Foundation are the following:
4.1.1. President of the Foundation;
4.1.2. Board of Directors;
4.1.3. Board of Auditors.

**5. Board of Directors**

5.1. The Foundation is governed by a Board of Directors, endowed with the power of ordinary and extraordinary administration, consisting of four to six members who serve a term of three years or, nevertheless, until they are replaced.
5.2. The first Board of Directors shall be appointed in the Foundation's articles of establishment.
5.2.1. Board members shall be appointed by the Donkey Sanctuary Trust in Sidmouth, Devon EX10 0Nu, England (non-profit organisation registered in the UK), potentially from among the representatives of the local communities of Sala Biellese and Zubiena.
5.3. Should one or more Directors no longer be able to serve his/her term in office, for any reason whatsoever, he/she shall be replaced by the party who appointed him/her.
5.4. In the event that the majority of members are unable to serve, for any reason whatsoever, the entire Board of Directors shall be taken as outgoing, however, shall remain operative until a new board is established.
5.5. The Board of Directors shall elect a Chairman and Vice Chairman from among its members. The Chairman and Vice Chairman of the first board shall be appointed in the Foundation's articles of establishment.
5.6. The Board of Directors shall see to carrying out foundation activities and making decisions on the allocation of revenue deriving from assets, in compliance with the provisions as per art. 10, par. 1, letters *d)* and *e)* of Legislative Decree no. 460 of 4 December 1997.
5.7. The following are also among the responsibilities of the Board of Directors:
5.7.1. approving general guidelines pertaining to the activities, criteria, and priorities of the Foundation's projects;
5.7.2. approving the budget and final financial statements each year;
5.7.3. electing the Board of Auditors;
5.7.4. overseeing and guiding the resolution process and the Foundation's programmes, as well as the proper use of contributions;
5.7.5. making resolutions on potential amendments to these by-laws, which shall be taken as approved through a favourable vote from the majority of the members;

present in the same place, and shall see to compiling and drafting the minutes, with it being understood that the meeting is held in that place;

5.16.2. the Chairman must be able to attest to the identity of the participants, lead the meeting, and ascertain and declare the voting results;

5.16.3. the individual taking the minutes must be able to adequately understand everything that takes place during the meeting that he/she is recording;

5.16.4. all members involved must be able to participate in the discussion and simultaneously vote on the agenda items, as well as read, receive, and send documents.

5.17. In order for the resolutions made at Board of Directors meetings to be valid, the majority of members holding office must be physically present; resolutions are made through an absolute majority vote of those present. In the event of a draw, the Chairman's vote shall determine the resolution.

5.18. The minutes regarding Board resolutions must be transcribed in chronological order on specific records, with each page numbered, which are then stamped by the Chairman, Secretary (if appointed) and Auditor.

**6. Representation of the Foundation**

6.1. The Chairman shall represent the Foundation before third parties and in court, and shall enact the Board's resolutions.

**7. Board of Auditors**

7.1. The Auditor is elected by the Board of Directors based on the requisites as per art. 25, par. 5 of Legislative Decree 460/97. His/her term shall have a duration of three years and he/she may be re-elected.

7.2. Auditors are entrusted with reviewing the management of the Foundation. For this purpose, the auditor must draft a report on the final financial statements for each year.

**8. Assets and Administrative Fund**

8.1. The Foundation's assets consist of the following:

8.1.1. an Endowment Fund established through the contribution of money, property and non-property assets, or other assets to be used in pursuing the goals set for the Foundation;

8.1.2. property and non-property assets that the Foundation has acquired or shall acquire through various means, including those purchased by the Foundation, in keeping with the provisions of these by-laws;

8.1.3. donations made by entities or individuals, for the specific purpose of increasing the Foundation's assets;

8.1.4. unused proceeds which, upon resolution by the Board of Directors, may be allocated to increasing assets;

8.1.5. grants issued by the European Union, national government, regional entities, or other public bodies.

8.2. The Foundation's Administrative Fund consists of the following:

8.2.1. income and proceeds deriving from the Foundation's

assets and activities;

8.2.2. potential donations or testamentary dispositions which are not expressly intended for the Endowment Fund;

8.2.3. other potential contributions made by the national government, regional entities, or other public bodies;

8.2.3. gains from any of the Foundation's other parallel, instrumental, or related activities.

8.2.4. The Foundation's income and resources shall be used for the operation of the Foundation itself, and in fulfilling its purposes.

**9. Financial Year and Financial Statements**

9.1. The financial year shall commence on 1 January and close on 31 December of each year.

9.2. By 30 April of each year, the Board of Directors shall approve the final financial statements concerning the previous year.

9.3. The Board of Directors shall also approve, by 31 December of each year, the budget for the year to follow.

9.4. Any potential proceeds or excess operating funds shall be utilised exclusively for carrying out foundation activities as per art. 2 or other activities directly connected thereto.

9.5. Proceeds and excess operating funds, as well as other funds, reserves, or capital, shall not be distributed, even indirectly, for the period in which the foundation is operative, excluding the case in which the allocation or distribution of said funds is mandated by law or carried out in favour of other non-profit organisations which, in accordance with legislation, by-laws, and/or regulations, are part of the foundation itself or are one in the same;

**10. Duration**

10.1. The Foundation has been established to operate for an unlimited period of time.

10.2. The Foundation may be dissolved through resolution by the Board of Directors, in accordance with the terms of art. 27 of the Italian Civil Code;

10.3. in the event that the assets become insufficient in comparison to the goals;

10.4. due to other causes as per art. 27 of the Italian Civil Code.

10.5. Resolutions concerning the dissolution of the Foundation shall be valid with a favourable vote from at least 3/4 (three fourths) of the members of the Board of Directors.

**11. Dissolution**

11.1. In the event that the Foundation is dissolved, the assets shall be distributed to other non-profit organisations or purposes regarding the public good, as decided by the supervisory body as per art. 3, par. 190, of Law no.662 of 23 December 1996, unless the laws in force mandate otherwise at

the time of dissolution.

**12. List of Outstanding Sponsors**

12.1. Upon resolution by the Board of Directors, a list of outstanding sponsors may be established at the Foundation to include public and private entities and natural persons that have contributed to the pursuit of the Foundation's goals as expressed in these by-laws.

**13. Miscellaneous**

13.1. With regard to any matters not expressly mentioned in these by-laws, the parties in question shall refer to the provisions of the Italian Civil Code and other relevant laws in force, in particular, those contained in Legislative Decree no. 460 of 4 December 1997.

Firmato: SVENDSEN PAUL ANDREW - PELLA RICCARDO -
DR. RAFFAELLO LAVIOSO Notaio

*Copia conforme all'originale, composto di n° 3 uno*

*fogli firmati a norma di legge, concorda pure con quanto alle*

*che si rilascia per uso fiscale su carta libera*

***Biella, li*** 6 settembre 2010

LAVIOSO RAFFAELLO CITTADINO DI BIELLA NOTAIO IN BIELLA